

令和6年度

## 奈良県国民健康保険団体連合会職員採用試験案内

令和6年8月1日

●採用予定日 令和7年4月1日

1. 採用予定人員 3名

### 2. 募集職種、受験資格

【募集職種】総合事務職

診療報酬（国民健康保険・後期高齢者医療等）の審査支払や審査支払等のシステム運用・管理分野、保健事業分野等の各部署において事務に従事します。

【受験資格】平成7年4月2日以降に生まれ、4年制大学を卒業した人（令和7年3月31日までに卒業する見込みの人を含む）

### 3. 採用試験

1) 書類選考

2) 1次試験（一般教養試験・適性検査・ケーススタディ（2次試験で評価））

【試験日時】令和6年10月19日（土）13時から17時（予定）

受付12時30分～

【試験場所】奈良県社会福祉総合センター 5階研修室B

橿原市大久保町320番11

近鉄橿原線「畝傍御陵前」下車 徒歩約5分

【試験結果】受験者全員に文書で通知します。また、合格者の受験番号を本会ホームページに掲載します。

3) 2次試験（個別面接・ケーススタディ評価（実施は1次試験時））

【試験日時】令和6年11月7日（木）

試験実施時間の詳細は、1次試験合格者に通知します。

【試験結果】受験者全員に文書で通知します。また、合格者の受験番号を本会ホームページに掲載します。

2次試験合格者には3次試験の日時、場所を通知します。

#### 4) 3次試験 (個別面接)

【試験日時】 令和6年12月5日(木)

試験実施時間の詳細は、2次試験合格者に通知します。

【試験結果】 受験者全員に文書で通知します。また、合格者の受験番号を本会ホームページに掲載します。

### 4. 受験申込

#### 1) 提出書類

① 職員採用試験受験申込書(本会所定の様式)

② エントリーシート

- ・ 上記①②は、本会ホームページ(<https://www.kokuhoren-nara.jp/>)より取得してください。
- ・ 上記②は直接入力の上、印刷いただくか、または印刷後に手書きのどちらでも構いません。印刷の際はA4サイズで印刷していただきますようお願いいたします。

③ 受験票返信用封筒(長形3サイズ<12cm×23.5cm>)

(返信先住所・宛先を明記し、110円切手1枚を貼付してください。)

#### 2) 申込手続き

① 郵送先

634-0061 橿原市大久保町302-1 奈良県市町村会館5階

奈良県国民健康保険団体連合会 総務財政課総務係

※ 簡易書留または書留にて郵送してください。

封筒の表に「職員採用試験申込書在中」と赤字で記載してください。

※ 申込は、郵便事情により到着が遅れることがありますので、余裕をもって発送を行うようにしてください。受付期間内に総務財政課総務係に到着していなければ、いかなる理由があっても受付できません。

② 受付期間

令和6年8月1日(木)から9月27日(金)まで

**【受付期限の17時までには必着】**のこと。

③ 受験票の交付

受付期間終了後、書類選考を実施し、受験票を送付します。試験日の5日前までに受験票等が返信先住所に到着しない場合は、総務財政課総務係まで連絡してください。

## 5. その他

### 1) 受験手続等の問い合わせ先

奈良県国民健康保険団体連合会 総務財政課 領内・宮谷まで

Tel 0744-29-8311 (音声ガイダンス: 9)

### 2) 職員採用試験受験申込書等は返却いたしませんのでご了承願います。提出書類に記載された個人情報、当該目的以外使用いたしません。

### 3) 試験会場では駐車場を用意しませんので、公共の交通機関等をご利用ください。

## 6. 本会の概要

【事業所の名称】 奈良県国民健康保険団体連合会

【事業所の所在地】 奈良県橿原市大久保町302-1 奈良県市町村会館内

### 【業務内容】

- ① 診療報酬（国民健康保険・後期高齢者医療）の審査及び支払
- ② 保険者事務の共同処理（システムの運用・管理）
- ③ 生活習慣病予防対策等に関する保健事業の支援
- ④ 特定健康診査・特定保健指導に関する事業
- ⑤ 介護保険、障害（児）介護給付費の審査及び支払
- ⑥ その他 本会ホームページを参照ください。

【初任給】 基本給は下記のとおり（令和6年4月1日現在）

大学卒 202,400円

（上記のほか、地域手当、扶養手当、通勤手当、住居手当等を支給）

【昇給】 年1回

【賞与】 年2回（令和5年度実績 4.5ヶ月）

【勤務時間】 午前8時30分から午後5時15分まで

（1日7時間45分勤務、週38時間45分）

【休日等】 土・日曜日、国民の祝祭日、年末年始（12/29～1/3）

【休暇】 年次休暇、特別休暇（夏期休暇5日ほか、子育てに関する休暇制度等）

【社会保険】 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

【福利厚生】 健康診断

※ 本会概要及び業務内容等については、別冊のリーフレット「職員募集～国保連合会で一緒に働きませんか～」も併せてご覧ください。  
URL\_ <https://> 採用募集リーフレット PDF